



Geschäftseinteilung

der Bildungsdirektion für Steiermark

Stand: 1.1.2019

GZ.: IGe2/1-2018

Bildungsdirektion für Steiermark

Körblergasse 23, 8011 Graz – Telefon: +43 5 0248 345 (Durchwahl)

BILDUNGSDIREKTORIN

Dipl.-Päd. **MEIXNER** Elisabeth, BEd.

Bildungsdirektion

Bildungsdirektorin:	MEIXNER Elisabeth Dipl. Päd. BEd.	127
Stellvertretung:	JUST Bernhard Mag. (Lbed)	121

Büro der Bildungsdirektorin

Kommunikation und Schulpartnerschaft:

Planung und Koordination der Öffentlichkeitsarbeit; Medienbeobachtung und –dokumentation; Erscheinungsbild der Bildungsdirektion; Web-Redaktion für den Internet-Auftritt der Bildungsdirektion; Auskunftsleistungen für die gesamte Bildungsdirektion; Bereitstellung von Informationsmaterial; Servicestelle in Angelegenheiten der Schulpartnerschaft; Koordination und Anleitung in EU-Angelegenheiten; Bürgerservice für Anfragen und Beschwerden für sämtliche Aufgaben der Bildungsdirektion; Übergeordnetes Veranstaltungsmanagement und Vernetzung mit anderen Organisationen und Behörden;

Bildungscontrolling:

Bildungscontrolling nach Vorgaben der Geschäftsstelle für Qualitätsentwicklung und Qualitätssicherung;

Leiterin:	STAUCHNER-KOELE Ilse	229
	BAIER Bernhard	613
	BEICHLER Sabine (50%)	228
	KRIEGL-KOREN Manuela (85%)	128
	STEINER Alexander Mag. (50% - EK)	228
	SUNTINGER Angelica	262
	WANKO Martin MA	329

Beirat

Vorsitzende: **MEIXNER** Elisabeth, Dipl. Päd. BEd.

Vorsitzender der Geschäftsstelle: **JUST** Bernhard Mag. (Lbed)

Weitere Mitglieder gemäß § 20 Abs. 4 BD-EG 2017

PRÄSIDENTIALBEREICH

Präsidentialleitung: JUST Bernhard Mag. (Lbed)	121	
Stellvertretung:		
STEINBAUER Dagmar	123	
FachinspektorInnen für Religion:		
BACHER Eva Mag. ^a	298	
DJUKARIC Branislav Mag.	298	
DOPPLER Gabriele Mag. ^a	298	
GENC Hüseyin Mag.	298	
GIEFERL Andreas Mag.	298	
GRASSEGGGER Herbert	298	
KAGER Dietlind	298	
KINK Marcel	298	
KRAUSNEKER Dietmar Mag.	298	
KURTGÖZ Ali	298	
LOIDOLT Helene MAS.	298	
MEMIC Esad Mag.	298	
SAUTTER Sophie	298	
SCHÖNWETTER-CEBRAT Sabine Dipl.-Päd. BEd.	298	
VerwaltungspraktikantInnen:		
DEVIC Aleksandra (v2)	derzeit Präs/6	257
KÖSTNER Pamina (v2)	derzeit Präs/2a	407
REAUTSCHNIG Iris (v2)	derzeit Präs/3d	183
ROGIC Petya, Dr. (v1)	derzeit Schulkommunikation & Schulpartnerschaft -EU Angelegenheiten	231
SCHLEMMER Vanessa Mag. ^a (v1)	derzeit Präs/2b	278
Lehrling:		
SCHMITT Georg	408	

Abteilung Präs/1
(Zentralverwaltung und IKT)

Leitung: **ROUBAL** Wolfgang Mag. 124
Stellvertretung: **EISL** Herbert 137

Referat Präs/1a
Personalmanagement

für sämtliche der Bildungsdirektion organisatorisch zuzurechnende Landeslehrpersonen und Bundesbedienstete, einschließlich des gesamten Verwaltungspersonals des Bundes an Bundesschulen:

Personalplanung, Personalbeschaffung, Personalcontrolling, Planstellenbewirtschaftung, Personalkosten-planung, Organisationsmanagement und Stellenplan; Abwicklung des gesamten Personalrecruitings, einschließlich Ausschreibung und Testverfahren; Personalentwicklung einschließlich deren Planung und Tätigkeiten zur Erhaltung und Verbesserung der Qualifikation der MitarbeiterInnen; Administration der Aus- und Fortbildungen; Personaladministration und Personalverrechnung; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Zeitmanagement und Zeitwirtschaft; Dienstreisemanagement einschließlich Reiseabrechnung; Arbeitsmedizinische Betreuung; Evaluierung und regelmäßige Überprüfung aller Arbeitsplätze (inklusive Dokumentation und Maßnahmenliste); Lehrlinge und VerwaltungspraktikantInnen;

für sämtliche der Bildungsdirektion organisatorisch zuzurechnende Landesbedienstete:

Zeitmanagement und Zeitwirtschaft; Arbeitsmedizinische Betreuung; Dienstreisemanagement; Koordination und Abstimmung mit der Personalabteilung des Amtes der Steiermärkischen Landesregierung bezüglich der konkreten Personalverwaltung bzw. Personalfreistellung der Landesbediensteten in der Bildungsdirektion.

Leitung: **EISL** Herbert 137
Stellvertretung: **CERU-EIBINGER** Martina 138
BAUER Monika 222
JANTSCHER Peter 244
RIEGER Daniel 629
VESULAK Gerhard 141

Referat Präs/1b
Organisation und Verwaltung

für den Betrieb der Bildungsdirektion:

Planung und Gestaltung von Umsetzungsmaßnahmen betreffend die Aufbau- und Ablauforganisation; Entwicklung und Aufbau von Wissensmanagementsystemen und –strukturen. Dokumentation und Bereitstellung von Daten und Fakten. Darunter fallen auch Belange der Bildungsdokumentation und der Bildungsstatistik, sowie sonstige Leistungen in Belangen der Statistik; Posteinlauf, Postausgang, Protokollierung und Archivierung; Gesamtkoordination und Anleitungen für den elektronischen Akt; Allgemeiner Kanzleidienst; Anfertigen von Drucken, Kopien und anderen Unterlagen; Verwaltung und Ausgabe von Arbeitsmitteln; Parkplatzüberwachung; Verwaltung und Archivierung von Literatur einschließlich der Entlehnorganisation;

Leitung:	N.N.	
Stellvertretung:	HARMTODT Otto	212
	BÄCK Gerhard	109
	BECWAR Pia	306
	GOSCH Franz	206
	GÖßLER Günther	106
	GROF Christine (Lbed)	374
	HOCHEGGER Hermelinde	114
	HRASSAK Denise	104
	TRIEB Mercedes	204
	WEIXLER Silvana (dzt. KU)	
	N.N. (EK-100% für Weixler)	

Referat Präs/1c

Informations- und Kommunikationstechnologie Management

sämtlicher der Bildungsdirektion organisatorisch zuzurechnende Bedienstete betreffend.

Bereitstellung und Wartung von IKT-Infrastruktur, einschließlich von Telefonanlagen; Betrieb von Servern; Planung, Realisierung und Bereitstellung des Intra- und Internets; Schaffen und Aktualisieren der technischen Voraussetzungen für die Datensicherheit; AnwenderInnenbetreuung und BenutzerInnenverwaltung; Fallweise Schulungen; Technische Beratung beim Zukauf von externen IT-Leistungen; Beratung, Mitwirkung und Umsetzung bei sämtlichen die Behörde betreffenden IT-Lösungen; Telefonvermittlung; Elektronisches Telefonbuch;

Leitung:	EDER Andrea	184
Stellvertretung:	TSCHERMONEG Wolfgang	111
	EGGER Silvia	002
	FLIEßER Sebastian	888
	PATAK Rene	555
	WINDISCH Gregor	001

Abteilung Präs/2
(Budget, Wirtschaft und Recht)

Leitung:	KOLLER Roman Mag. Dr.	401
Stellvertretung:	WIPPEL Engelbert Mag.	338
	GROß Claudia	400

Referat Präs/2a
Budget-, Kosten- und Leistungsmanagement

der für den Betrieb der Bildungsdirektion zur Verfügung stehenden budgetären Ressourcen:

Planung, Vollzug und Budgetcontrolling budgetärer/finanzieller Belange; Haushaltsverrechnung und Prüfung; Gebarung der im Bereich der Bildungsdirektion eingerichteten Zahlstelle („Amtskassa“); Entwicklung, Aufbau und Nutzung von Controllingsystemen/-strukturen zur Messung und Beurteilung der Effizienz und Effektivität von Leistungen inklusive Qualitätsmanagement und Jahresplanung im Rahmen des Leistungscontrollings; Eigengeräteverwaltung; Ausschreibung und Einkauf beweglicher Güter und Dienstleistungen; Kosten- und Leistungsrechnung

für die Bundesschulen:

Koordination und Leistungen in Belangen der Planung und Steuerung der zur Verfügung stehenden Mittelverwendungen, einschließlich Budgetcontrolling; Unterstützung in wirtschafts- und haushaltsrechtlichen Angelegenheiten sowie in Belangen der Angelegenheiten der Haushaltsverrechnung; Zentraler Service für Gebarungsangelegenheiten;

Facility Management und Infrastruktur

für den Betrieb der Bildungsdirektion:

Objektbeschaffung, Objektbetreuung, Objektentwicklung; Organisation und Administration der Maßnahmen zur Instandhaltung und Instandsetzung zu Zwecken der Gewährleistung der Objektqualität und Leistungsbereitschaft. Dazu gehören insbesondere auch Angelegenheiten der Gebäudesicherheit und der Barrierefreiheit; Beschaffung, Betreuung und Entwicklung sämtlicher von der Bildungsdirektion benötigter Gebäude- und Liegenschaftsteile; Sicherheit und Brandschutz im Rahmen der einschlägigen Vorschriften für den Bedienstetenschutz sowie Beauftragung von ArbeitsmedizinerInnen und externen Sicherheitsfachkräften; Ausschreibung und Beschaffung unbeweglicher Güter;

für die Bundesschulen:

Gebäude und Liegenschaftsangelegenheiten; Angelegenheiten der Schulraumbeschaffung; Angelegenheiten der Planung, Einrichtung und Ausstattung von Neu-, Zu- und Umbauten sowie von Sanierungen; mitumfasst ist auch die Baukoordination; Angelegenheiten des Facility- und Schulanlagenmanagements ; Unterstützung in Belangen der Bewirtschaftung und Erhaltung von Schulgebäuden, in Einrichtungs- und Ausstattungsangelegenheiten sowie in Belangen der Schulraumüberlassung; Sicherheit und Brandschutz im Rahmen der einschlägigen Vorschriften für den Bedienstetenschutz sowie Beauftragung von ArbeitsmedizinerInnen und externen Sicherheitsfachkräften; Beschaffungswesen sowie Anleitung in Beschaffungsangelegenheiten; Mitwirkung beim Bundesschulentwicklungs- und Bundesschul-organisationsprogramm; Leistungen des IT-Supports in Bezug auf die Anwendungen von abteilungsrelevanten EDV-Programmen

Leitung:	TRUMMER Manfred (90%)	404
Stellvertretung:	EIBL Michael sen.	403
	HABICHT Sabine	425
	HORNUNG Tatjana	406
	KEMMER Roswitha (50%) (RK)	
	LEBER David (EK)	420
	PETERNUSCH Alexandra (50%)	410
	RIEGER Gudrun	405
	SCHWARZ-NEUHERZ Alexandra (dzt. KU)	
	STEINGRUBER Martina	197

Referat Präs/2b
Schulrecht und sonstige Rechtsleistungen Bund

Der gesamte Vollzug des Bundes-Schulrechts, insbesondere in Angelegenheiten der Schulpflicht, der Schulzeit, des Schulunterrichtes und des Privatschulwesens; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen in Angelegenheiten des Bundes, mit Ausnahme dienst- und besoldungsrechtlicher Angelegenheiten; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen sowie gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Schulrechts sowie sonstiger Rechtsangelegenheiten des Bundes, mit Ausnahme dienst- und besoldungsrechtlicher Angelegenheiten; Externistenangelegenheiten; Begutachtung von Gesetzen und Verordnungen; Datenschutzangelegenheiten; rechtliche Unterstützungsleistungen für europäische Programme; Rechtliche Beratung in den Bereichen Haushaltsrecht, Zivilrecht, Vergaberecht, Vertragsrecht etc. Vertragsentwürfe und Vertragskontrolle; Amtshaftung; Urheberrecht; Angelegenheiten und Administration der sozialen Leistungen für SchülerInnen (Vollzug des Schülerbeihilfengesetzes 1983; Schul- und Heimbeihilfe, Besondere Schulbeihilfe), einschließlich von SchülerInnenunterstützung für die Teilnahme an Schulveranstaltungen. Elternbeiträge für ganztägige Schulformen);

Leitung:	WIPPEL Engelbert Mag.	338
Stellvertretung:	BENESCH Petra Mag. ^a	402
	DEUTSCH Rainer Mag. (50%)	652
	EIBL Michael jun.	116
	EISL Sabine	655
	GROSSMANN Beate	653
	KOGLER Michaela	117
	KREMSER Martin Mag. Dr.	225
	LEITNER Larissa Mag. ^a	125
	OFNER Markus	650
	RIAHI Christine	113
	STARK-JAKOBITSCH Karin	651
	STIENDL Judith	115
	STRASSER Renate	126
	TEIBINGER Silvia	118

Abteilung Präs/3
(Personal Pflichtschulen)

Leitung:	FRESNER Michael Mag.	178
Stellvertretung:	OBRECHT Sabine Mag.^a (Lbed) (75%)	340
	HÖDL Edith	277
	RITTER Lydia	189
	HABERL Thomas Mag. (Lbed) (75%)	341
	POTOCNIK Gabriele (Lbed)	376
	SCHNEEBERGER Carina Maria (Lbed)	377
	WEINBERGER Michaela (Lbed)	378

Referat Präs/3a

Personalplanung Landeslehrpersonen(APS)

**Schwerpunkt: Personalmanagement, Bewirtschaftung der Personalressourcen,
Leiterbestellungen**

Personalplanung, Personalbeschaffung, Planstellenbewirtschaftung und Organisationsmanagement; Mitwirkung an der Erstellung des Stellenplans; Verwaltung der Bewerberdatenbank; Abwicklung des Personalrecruitings; Wahrnehmung der mit der Personalplanung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Vollzug des Dienst- und Besoldungsrechts; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen;

Leitung:	CZERWINKA Martin	191
Stellvertretung:	LACKNER Monika	188
	FRODL Melanie (Lbed)	177
	GRABNER Claudia (Lbed) (50% davon MV 25% Päd/2)	524
	HOPF Michaela (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/5)	513
	PAJENK Andrea (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/5)	515
	PESSL Dina (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/1)	533
	PFEIFER Melanie (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/2)	518
	PRIESCH Barbara (Lbed) (50% davon MV 25% Päd/2)	520
	SAAD Ingrid (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/1)	531
	SATTLER-MESSNER Karin (Lbed)	174
	SCHENNER Brigitte (Lbed)	345

Referat Präs/3b
Personaladministration und Besoldung Landeslehrpersonen(APS)
Schwerpunkt: Dienst- und Besoldungsrecht

Personaladministration; Wahrnehmung der mit der Personaladministration und Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Vollzug des Dienst- und Besoldungsrechts; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen; Aufbereitung von dienst-, sozial- und pensionsrechtlichen Neuerungen, sowie Anleitung bei diesbezüglichen Spezialfragen;

Leitung:

Stellvertretung: KAUFMANN Annette	379
GRAGL Roswitha	290
HABACHER Andrea (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/7)	550
HANDL Marie-Theres (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/3)	510
KOBATH-MANHAL Sonja (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/1)	529
NOVAK Silvia (Lbed)	383
POSCH Bettina (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/3)	506
SCHREINER Karina (Lbed)	192
SORGER Waltraud (Lbed)	434
ZITZ Anna Karina (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/7)	552

Referat Präs/3c

Personaladministration und Besoldung Landeslehrpersonen(APS)

Schwerpunkt: SAP-Angelegenheiten, Stellenplancontrolling

Personaladministration; Wahrnehmung der mit der Personaladministration und Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Vollzug des Dienst- und Besoldungsrechts; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen; Anleitung in SAP-Angelegenheiten; Stellenplancontrolling; Privatschulen

Leitung:	REISINGER Anton	181
Stellvertretung:	MAUERHOFER Irmgard	385
	FLUCH Elisabeth (Lbed)	289
	GELDSCHLÄGER Katharina (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/6)	538
	KLINGER Andrea (Lbed) (75% davon MV 37,50% Päd/4)	545
	MARBLER Maria (Lbed) (62,50% davon MV 31,25% Päd/6)	540
	RINGSTEIN Sandra (Lbed) (75% davon MV 37,50% Päd/4)	547
	SCHMID Ingrid (75%)	484
	WÜNSCHER Eva (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/2)	522

Referat Präs/3d

Personalplanung, Personaladministration und Besoldung Landeslehrpersonen(BPS)

Schwerpunkt: Reisemanagement(APS und BPS)

Personalplanung, Personalbeschaffung, Planstellenbewirtschaftung und Organisationsmanagement; Verwaltung der Bewerberdatenbank; Abwicklung des Personalrecruitings einschließlich Leiterstellen; Wahrnehmung der mit der Personalplanung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Personaladministration; Vollzug des Dienst- und Besoldungsrechts; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen; Anleitung in SAP – und Sokrates-Angelegenheiten; Stellenplancontrolling;

Leitung:	MEIXNER Barbara	179
Stellvertretung:	LEINGRUBER Lisa Mag. ^a (Lbed)	185
	GEIER Ingeborg (Lbed)	344
	HÖDL Franz	432
	KAPPEL Alexandra (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/4)	543
	KLUG Andrea (Lbed)	353
	PANITSCH Silvia (50%)	190
	N.N. (50%) EK	
	SCHANTL Sarah (Lbed)	281

Referat Präs/3e

Personaladministration und Besoldung Landeslehrpersonen(APS)

Schwerpunkt: Pensionsberechnungen(APS und BPS)

Personaladministration; Wahrnehmung der mit der Personaladministration und Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Vollzug des Dienst- und Besoldungsrechts; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen; Pensionsberechnungen; zwischenstaatliche Verfahren;

Leitung:	WINKELBAUER Martin	182
Stellvertretung:	STOCKER Sandra	284
	GEIEREGGER Elfriede (Lbed) 75%	343
	GIMPEL Gabriele	416
	GLETTLER-PENSOLD Andrea	431
	JUNGREITHMEYER Beatrix (Lbed) (100% davon MV 50% Päd/1)	527
	LAPPI Hermine	279
	KAISER Reinhold (Lbed)	342

Referat Präs/3f
Personalverrechnung Landeslehrpersonen

Personalverrechnung; Wahrnehmung der mit der Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Vollzug des Besoldungs- und Sozialversicherungsrechtes;

Leitung:	KONRAD Theresia (Lbed)	351
Stellvertretung:	ZACH Martha (Lbed)	346
	HATZL Dagmar (Lbed) 75%	349
	KRENN Stephanie (Lbed)	352
	MIGLAR Elisabeth (Lbed)	347
	SEBACH Ulrike (Lbed) (60%)	348
	UTTNER Petra Dagmar (Lbed) (82,5%)	350

Abteilung Präs/4
(Personal Bundesschulen)

Leitung:	VESULAK Marieluise, Dr. ⁱⁿ	142
Stellvertretung:	WEICHLBAUER-LICHTENEGGER Edith	150
	REITMEIER Elisabeth	143

Referat Präs/4a
Personaladministration und Besoldung Bundeslehrpersonen
Schwerpunkt: Controlling

Personalcontrolling, Planstellenbewirtschaftung und Organisationsmanagement; Wahrnehmung der mit der Personaladministration und Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten (UPIS, UNTIS etc.);

Personaladministration und Personalverrechnung; Vollzug des Dienst-, Besoldungs-, Sozial- und Pensionsrechtes; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechtes

Leitung:	KASTL Klaus	140
Stellvertretung:	SAILER Eveline	146
	HOFMEISTER Sandor	618
	KÜHNEL Sylvia	241
	MÜHLBERG Irmgard	148

Referat Präs/4b
Personaladministration und Besoldung Bundeslehrpersonen
Schwerpunkt: Dienst-, Besoldungs-, Pensions- und Sozialversicherungsrecht

Personaladministration und Personalverrechnung; Vollzug des Dienst-, Besoldungs-, Sozial- und Pensionsrechtes; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen;

Leitung:	WEICHLBAUER-LICHTENEGGER Edith	150
Stellvertretung:	SCHÖNINGER Michaela	145
	FREIBERGER-TANNENBERG Arnold	611
	STATTEGGER Martina	247
	TSCHERMONEG Marion	248

Referat Präs/4c
Personaladministration und Besoldung Bundeslehrpersonen
Schwerpunkt: Reisemanagement

Personaladministration und Personalverrechnung; Vollzug des Dienst-, Besoldungs-, Sozial- und Pensionsrechtes; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Exekutionen, Steuerrecht und Kreditüberwachung, Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen;

Leitung:	SINGER Andrea	610
Stellvertretung:	SCHWEINZER Anita	616
	PIRRER Sabina	622
	REISINGER Waltraud	614
	RUZICKA Heinz	630

Referat Präs/4d
Personaladministration und Besoldung Bundeslehrpersonen
Schwerpunkt: Personalplanung

Personalplanung und Recruiting; Verwaltung der Bewerberdatenbank; Personaladministration und Personalverrechnung; Vollzug des Dienst-, Besoldungs-, Sozial- und Pensionsrechtes; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechtes

Leitung:	KAGER Erich	151
Stellvertretung:	KORNHÄUSEL Michaela	245
	BAUMGARTNER Anita	243
	PLANK Manfred	628
	TIMISCHL Jörg	240

Abteilung Präs/5
(Schulorganisation Pflichtschulen)

Rechtsvollzug der Schulorganisation der allgemeinbildenden und berufsbildenden Pflichtschulen.

Errichtung und Auflassung von Schulen und Expositurklassen; Bewilligungsverfahren im Zusammenhang mit Schulbauten; Schulsprengelverfahren; Widmung und Aufhebung der Widmung für Schulzwecke; Errichtung und Auflassung von GTS; Prüfung der Förderanträge nach dem Bildungsinvestitionsgesetz; Schulzeitangelegenheiten; Verfahren zur Aufnahme von ao. SchülerInnen; Vorschreibung von Schulerhaltungsbeiträgen; Rechtsauskünfte; Datenschutzangelegenheiten der Pflichtschulen; Dienstnehmerschutz im Hinblick auf Mängel am Schulgebäude; Planung und Durchführung von SAP-Schulungen für SchulleiterInnen und LeitervertreterInnen, Hotline-Betrieb;

Leitung:	STUHLPFARRER Eva Mag. ^a (Lbed)	
Stellvertretung:	PAULMICHL Heinz, Mag. (Lbed)	367
	BENDL Sabine (Lbed) (75%)	370
	GRETSCHEL Gundula (Lbed)	375
	KARNER Francesca (Lbed)	368
	REITZER Josef (Lbed)	372
	TÖDTLING Martina Mag. ^a (Lbed) (50%) dzt. 40% Herabsetzung)	369
	ULLY Sandra (Lbed) (87,5%)	371
	ZIERLER Michael (Lbed)	373

Abteilung Präs/6
(Schulpsychologie & Schulärztlicher Dienst)

Leitung:	ZOLLNERITSCH Josef Dr.	199
Stellvertretung:	MOSER Ulrike Mag. ^a	689
	SKOFF Nadine	450
	SKARGETH Vanessa (MV 40% Büro Präsidialleiter)	

Gesamtkoordination des Schulärztlichen Dienstes, Fachliche Anleitung des Schulärztlichen Personals; Belange der Schulgesundheitspflege; Rundschreiben und Erlässe;

POLT Günter MMag.Dr.MSc	234
--------------------------------	-----

Referat Präs/6a

Schnittstellenmanagement innerhalb der Abteilung; Leitung der Stelle für Migration und Schulinfo; Gesamtkoordination der Schullaufbahnberatung mit besonderer Berücksichtigung von Schüler/inne/n mit einer anderen Erstsprache als Deutsch; Koordination der Netzwerke zu bildungsrelevanten Institutionen; Gesamtkoordination der Projekte des Vereins ÖZPGS (MIT, Gewaltprävention, Schulsozialarbeiter/innen des Bundes); Projektmanagement und Organisation besonderer Formate der Abteilung; Fachliche Leitung und Gesamtkoordination der Sekretariatskräfte an den Beratungsstellen, abteilungsinterne Fortbildungsmaßnahmen, speziell für Sekretärinnen

Leitung:	ETTINGER Alexandra	198
Stellvertretung:	HIRSCHBERGER Gregor, BEd. (50%)	451
	BLESL Christa (75%)	660
	BRUNNSTEINER Martina (50%)	661
	HÖDL-LANGEGGER Monika (25%)	686
	NUßHOLD Andrea (25%)	677
	PETRITZ Franziska (25%)	681
	PIEBER Mathilde (25%)	690
	RISCHKA Waltraud (50%)	668
	SCHADLER Ingrid (50%)	676
	STECHE Karin (25%)	683
	WIELAND Beate (25%)	679

Referat Präs/6b

*umfasst die Bildungsregion Steirischer Zentralraum
(d.s. die politischen Bezirke Graz, Graz-Umgebung und Voitsberg)*

Schulpsychologie, Bildungsberatung & Psychosoziale Unterstützung

Sämtliche Belange des Schulpsychologischen Dienstes einschließlich Krisenintervention, Bildungsberatung und psychosoziale Unterstützung;

Leitung:	SCHÖFFMANN-PETRI Birgit Dr. ⁱⁿ	663
Stellvertretung:		
	GRUBER-PRETIS Sigrid Dr. ⁱⁿ	664
	HARZL Sabine Mag. ^a	666
	PLESCHUTZNIG Ulrike Dr. ⁱⁿ	662
	SPÖRK Tatjana Mag. ^a (25%) MV	691
	TANKEL Andreas Mag.	667

Referat Präs/6c

*umfassen die Bildungsregionen Obersteiermark Ost, Obersteiermark West, Liezen
(d.s. die politischen Bezirke Bruck-Mürzzuschlag, Leoben, Murau, Murtal, Liezen)*

Schulpsychologie, Bildungsberatung & Psychosoziale Unterstützung

Sämtliche Belange des Schulpsychologischen Dienstes einschließlich Krisenintervention, Bildungsberatung und psychosoziale Unterstützung;

Leitung:	FASCHINGBAUER Martin Mag.	670
Stellvertretung:	RECHER Barbara Mag. ^a	687
	GÖßLER Alexandra Mag. ^a (dzt. KU)	
	KERN Martina MSc (EK)	669
	LADLER Domenica Mag. ^a (dzt. KU)	
	SCHAUPP Judith Mag. ^a	685
	WEBERHOFER Gerrit Mag. ^a (EK)	680

Referat Präs/6d

umfassen die Bildungsregionen Oststeiermark, Südoststeiermark, Südweststeiermark
(d.s. die politischen Bezirke Hartberg-Fürstenfeld, Weiz, Südoststeiermark, Deutschlandsberg, Leibnitz)

Schulpsychologie, Bildungsberatung & Psychosoziale Unterstützung

Sämtliche Belange des Schulpsychologischen Dienstes einschließlich Krisenintervention,
Bildungsberatung und psychosoziale Unterstützung;

Leitung:	MOSER Ulrike Mag.^a	689
Stellvertretung:		
	BUHEGGER-BAUCHINGER Maria Mag.^a (50% EK)	675
	GLAVIC Michaela Dr.ⁱⁿ	678
	HASZONITS Sigrid Dr.ⁱⁿ (80%)	692
	MUSSER Simone Mag. Dr.ⁱⁿ (70%)	672
	SCHECHTNER Doris Dr.ⁱⁿ (60%)	674
	SCHLUET Angela Mag.^a (50%+20%EK)	673
	SCHWINGSHANDL Irene Mag.^a	682
	SPÖRK Tatjana Mag.^a (50%+20% EK) mit 25% MV Präs 6b	691

BEREICH PÄDAGOGISCHER DIENST

Bereichsleitung:	ZOLLER Hermann, BEd.	154
Stellvertretung:		
	KRAMMER Petra	255
	GREINER Claudia	135
	SCHNEIDER Nicole	156
	STRAMETZ Katharina	155
Fachstab:		
	EBNER Helga Mag.	171
	HAUCINGER Sabine Dipl.-Päd. BEd.	419
	KREMSER Katrin	483
	OFNER Nicole	170
	TASSOTI Elisabeth Dipl.-Päd.	357
	Schulaufsicht für Berufsschulen:	
	VOLLMANN Dietmar Dipl.-Päd. (LSI)	233
	SCHLIEFSTEINER Franz Ing. Dipl.-Päd. (BI)	132
	HAINZL Barbara (BI)	130
	FachinspektorInnen:	
	DORFEGGER Klaus, Mag.	167
	HAUSBERGER Andreas, MMag. Dr.	162
	KASPER Andrea Mag.^a (75%)	161
	KRAKER Michaela Mag.^a (50%)	165
	KRAUSLER Werner DI (50%)	265
	NIEDERL Elfriede BEd.	152
	RAFFALT Andrea Mag.^a Dr.ⁱⁿ (50%)	366
	SCHNEIDER Veronika MAS (50%)	166
	WINKLER Andrea Mag.^a (50%)	365

Abteilung Päd/1

Bildungsregion Steirischer Zentralraum

umfasst die politischen Bezirke Graz, Graz-Umgebung und Voitsberg

Qualitätsmanagement

Umfasst die pädagogische Vorsteuerung der Bildungsregionen und Schul(cluster).

Steuerung der Implementierung von zentralen Entwicklungs- und Reformvorhaben; Mitwirkung in sämtlichen Planungs- und Steuerungsangelegenheiten der Bildungsdirektion, die pädagogischer Expertise bedürfen (insbesondere Bewirtschaftung der Lehrpersonalressourcen gem. § 5 Abs. 4 BD-EG); Gesamtsteuerung von Fördermaßnahmen inkl. sonder- und inklusionspädagogischer Maßnahmen; Feinsteuerung der Ressourcen in der Bildungsregion; Aufbau eines adäquaten regionalen Bildungsangebots und optimale Abstimmung dieser Angebote in der Region aufeinander, Förderung der Zusammenarbeit aller Schulen/Schulcluster in der Bildungsregion zur Identifizierung und Nutzung struktureller, pädagogischer und organisatorischer Potenziale; Förderung der Zusammenarbeit zwischen Schulen und regionalem Umfeld; Evidenzbasierte Steuerung der individuellen und regionalen Schulentwicklung durch Erstellen von regionalen Entwicklungsplänen (SQA/QIBB); Periodische Bilanz- und Zielvereinbarungsgespräche auf Basis der von den Schulleitungen erstellten und vorgelegten Entwicklungspläne; Pädagogische Beratung, Begleitung und Unterstützung von Schulleitungen in Fragen der Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung; Pädagogische Beratung, Begleitung und Unterstützung bei der Bildung von Clustern/Campusmodellen, bei Schulzusammenlegungen etc.; Veranlassung und Koordination der Unterstützung von Schulen mit Qualitätsproblemen unter Rückgriff auf externe BeraterInnen (PH, EBIS-BeraterInnen, etc.); Fachaufsicht und laufendes Qualitätscontrolling im Rahmen des regionalen Qualitätsmanagements anhand bereitgestellter externer Daten (BIST, SRDP, etc.) sowie Daten aus der Selbstevaluation von Schulen und anderer Informationen (Beschwerden...); Strategische Personalführung und –entwicklung im Bereich der Schulleitungen mit dem Ziel, die SchulleiterInnen zur Bewältigung ihrer Führungs- und Steuerungsaufgaben am Standort zu ermächtigen und zu stärken; Feststellen des Bedarfs zur Entwicklungsbegleitung von Schulen und zur Professionalisierung von PädagogInnen auf regionaler Ebene und Anregung zur Schaffung von entsprechenden Angeboten; Krisen- und Beschwerdemanagement im Eskalationsfall;

Bereitstellung, Koordination und Betreuung sonder- und inklusionspädagogischer Maßnahmen

Umfasst die Beratung und Steuerung im Bereich des pädagogischen Unterstützungspersonals

Bereitstellung von Fachexpertise im Bereich der Fallführung für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik. Mitwirkung in der Erarbeitung von evidenzbasierten Entscheidungsgrundlagen für die Abteilungsleitung in der Bildungsregion (regionales Bildungsmonitoring). Unterstützung der regionalen Umsetzung bildungspolitischer Reformprojekte mit Schwerpunkt des Fachbereichs sowie einschlägiger Querschnittsmaterien im Bereich Inklusion /Diversität/Sonderpädagogik. Begleitung von Schulen und Ansprechpartner/in für Cluster- und Schulleitungen in allen Fragen der Inklusion/Diversität/Sonderpädagogik.

Leitung:

Stellvertretung:

GRAF Andrea Mag. ^a (LSI)	157
HORN Christa Mag. ^a (LSI)	266
PICHLER Christine MMag. ^a (LSI)	159
POJER Wolfgang (LSI)	153
SCHWARZ Birgit Mag. ^a (LSI)	169
SIHORSCH Gerhard Mag. ^a (LSI)	164
STEINER Bernd Mag. (LSI)	158
FREYMÜLLER Gerald Dipl.-Päd. (PSI)	536
KAHR Andrea Dipl.-Päd. (PSI)	532
PICKL Jörg Dipl.-Päd. (PSI betraut)	535
WOLF Reinhard Dipl.-Päd. (PSI)	534
BERNAT Eva Dipl.-Päd. BEd. (FIDS)	572
POMPENIG Ingrid Dipl.-Päd. MA (FIDS)	586
STRAUß Ursula Dipl.-Päd. MSc (FIDS)	579
LASNIK-MAGELE Karin Dipl.-Päd. BEd. (FIDS)	582
WEISS Ingrid Dipl.Päd. Mag. ^a (FIDS)	
KAGER Martina	163
POSSERT Lisa	256

Abteilung Päd/2

Bildungsregion Oststeiermark

umfasst die politischen Bezirke Hartberg-Fürstenfeld und Weiz

Aufgabenbereich wie Abteilung Päd/1

Leitung:

Stellvertretung:

KÖLLI Oliver BEd MA (PSI betraut)	523
MÜLLER Juliane (PSI)	525
RASER Günter BEd (PSI)	521
GRANITZ Rosalinde Dipl.-Päd. (FIDS)	605
THALER Horst Dipl.-Päd. (FIDS)	887

Abteilung Päd/3

Bildungsregion Obersteiermark Ost

umfasst die politischen Bezirke Bruck-Mürzzuschlag und Leoben

Aufgabenbereich wie Abteilung Päd/1

Leitung:

Stellvertretung:

KASTNER Claus (PSI betraut) (Lbed)	511
PALLER Ferdinand MSc BEd Dipl.-Päd. (PSI)	509
TRAXLER-TURNER Elisabeth (PSI)	512
LENGGER Anneliese Dipl.-Päd. (FIDS)	588
WINTERER Petra (FIDS)	600

Abteilung Päd/4

Bildungsregion Südweststeiermark

umfasst die politischen Bezirke Deutschlandsberg und Leibnitz

Aufgabenbereich wie Abteilung Päd/1

Leitung:

Stellvertretung:

SCHWARZ Harald (PSI)	544
ZECHNER Heinz (PSI)	548
COLOVIC Brigitte Dipl.-Päd. (FIDS)	603
KOSCHAR Dorothea Dipl.-Päd. BEd. (FIDS)	604

Abteilung Päd/5

Bildungsregion Obersteiermark West

umfasst die politischen Bezirke Murau und Murtal

Aufgabenbereich wie Abteilung Päd/1

Leitung:

Stellvertretung:

SCHEUERER Roman (PSI)	516
SACKL Michael (FIDS)	587

Abteilung Päd/6

Bildungsregion Südoststeiermark

umfasst den politischen Bezirk Südoststeiermark

Aufgabenbereich wie Abteilung Päd/1

Leitung:

Stellvertretung:

GOLLMANN Manfred (PSI)	541
KAUFMANN Margareta Dipl.-Päd. (PSI)	379
MACHER Sabine Dipl.-Päd. BEd. (FIDS)	584

Abteilung Päd/7

Bildungsregion Liezen

umfasst den politischen Bezirk Liezen

Aufgabenbereich wie Abteilung Päd/1

Leitung:

Stellvertretung:

HUBER-KÖBERL Waltraud (PSI)

553

EGGER Evelin BEd. (FIDS)

589

Dienststellenausschuss:

Vorsitzender:	WINKELBAUER Martin	182
Stellvertreterin/Schriftführerin:	RIEGER Gudrun	405
Weitere Mitglieder:	BENESCH Petra Mag. ^a	402
	FRESNER Michael Mag.	178
	KORNHÄUSEL Michaela	245
	SCHWARZ Birgit Mag. ^a	169

Abkürzungsliste

BI	BerufsschulinspektorIn
FI	FachinspektorIn
FIDS	Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik
Lbed	Landesbedienstete
Lbed*	Landesbedienstete noch mit Land zu vereinbaren
LSI	LandesschulinspektorIn
N.N.	Nomen nominandum